

OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS ZOETERMEER.

Een woord vooraf

Geachte ouder(s) en/of verzorgers van de kinderen van Het Zwanenbos en overige belangstellenden.

Iedere ouder zoekt voor de kinderen een goede school. Dit is niet altijd even makkelijk. Hoe weet je nu of de school die je bezoekt goed is voor jouw kind? Om hierbij een handje te helpen is de schoolgids ontworpen. In deze gids wordt een beeld van Het Zwanenbos geschetst; met wat wij voor kinderen belangrijk vinden en in welke sfeer wij werken. Daar opvoeding alleen succes kan hebben bij een goede samenwerking tussen school en ouders/verzorgers wordt grote betrokkenheid op prijs gesteld.

Want: ieder kind is uniek en bijzonder.

ieder kind heeft mogelijkheden en kansen.

Dus: werken we er samen aan die kansen zo goed mogelijk te benutten.

U thuis en wij op school.

De meest recente versie is altijd op de website te lezen. Verder geeft de website u ook een indruk van de sfeer op school, de manier van werken en de organisatie door het feit dat er foto's op gepubliceerd staan naast werkjes van de kinderen.

Verzoek te reageren

Indien u suggesties ter verbetering van deze gids heeft, kunt u hierover contact opnemen met de directie van de school.

Mevrouw M. Verheul
Directeur

De heer A. Bansraj
Adjunct directeur

1. Enkele zakelijke gegevens.

Naam school	Het Zwanenbos (school voor basisonderwijs én speciaal basisonderwijs)
Adres school	Kerkenbos 24-26, 2716 PH Zoetermeer
Telefoon	(079) 351 76 88
E-mail	administratie@zwanenbos.nl
Website	www.zwanenbos.nl
Directeur	Mevrouw M. Verheul
Adjunct directeur	De heer A. Bansraj

2. Een korte karakteristiek van onze school.

Het ontstaan van de naam van de school is wel leuk om in de schoolgids te vermelden. De naam heeft alles te maken met de ligging in de bossenbuurt van Zoetermeer. De toevoeging zwanen komt uit een sprookje van Hans Christiaan Anderson, dit was de voormalige naam van een deel van ons schoolgebouw.

Het Zwanenbos is een school voor basisonderwijs en heeft ook een afdeling voor speciaal basisonderwijs. Wij vinden het belangrijk kinderen in de buurt van hun huisadres onderwijs te kunnen bieden. Het uitgangspunt "Weer Samen Naar School" en "Passend Onderwijs" voor ieder kind, krijgt op onze school serieus vorm. De school kiest bewust voor onderwijs dat uitgaat van verschillen in leerlingen.

De ligging van de school in de multiculturele wijk Meerzicht bepaalt het gezicht van de school. Het team van Het Zwanenbos speelt in op deze verschillen en zorgt ervoor dat iedereen zich welkom voelt. Er is tijd en gelegenheid om, wanneer dat wenselijk is, extra te investeren in u en uw kind.

Een kind moet en kan veel leren. Onze onderwijsvisie is dan ook....."Kansrijk leren".

3. Onze onderwijsvisie: Kansrijk leren

Om een kind de kans te geven later goed te slagen, is het belangrijkste doel van ons onderwijs uw kind alle basisvaardigheden aan te leren met betrekking tot de vakken taal, lezen en rekenen.

De school heeft een klimaat waarbinnen kinderen zich welbevinden en waar in brede zin zorg wordt gegeven en ervaren. De lesstof en de geboden hulp worden hierop afgestemd.

De school werkt vanuit de basisgedachte van Weer Samen Naar School "Samen waar het kan, speciaal daar waar het moet". Vanuit deze gedachte zijn er naast de reguliere basisschoolgroepen ook groepen met een leerstofaanbod voor de SBO-leerling.

4. Het onderwijskundige beleid op onze school.

De speerpunten voor dit schooljaar zijn:

- Een intensivering van het rekenonderwijs; door het aanbieden van meer automatiseringsoefeningen en training daarin.
- Werken met een nieuwe methode voor begrijpend en aanvankelijk lezen; de nieuwe leesmethodes sluiten aan bij de belevingswereld van de leerlingen waardoor het leesenthousiasme vergroot en versterkt wordt.
- De leerkrachten verder scholen in het gebruik van de digitale schoolborden ter ondersteuning van de lessen; het aanschouwelijk maken van de lessen ondersteunt het inzichtelijk rekenen.
- Het werken met ontwikkelingsperspectieven; leerlingen uit de bovenbouw van het sbo bekijken samen met de leerkracht hun mogelijkheden voor de toekomst en worden betrokken bij de opzet van hun leerplan.

5. Het zorgbeleid op onze school.

A. De grenzen aan onze zorg.

Bij de plaatsing van zorgleerlingen op onze school vervullen de 'grenzen aan de zorg' een belangrijke rol. Deze grenzen zijn niet voor alle scholen gelijk; de scholen beschikken immers over ongelijke mogelijkheden. Op onze school wordt een leerling pas ingeschreven, wanneer wij er zeker van zijn, dat we een wezenlijke bijdrage kunnen leveren aan de verdere ontwikkeling van deze leerling. Bij het overleg tot plaatsing worden de volgende aspecten in ogenschouw genomen:

- De ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling, waarbij ook de belangen van de andere leerlingen worden meegewogen.
- De mate van zelfredzaamheid van de leerling.
- De benodigde medicatie van de leerling.
- De deskundigheid binnen de school.
- Het draagvlak binnen de school.
- De veiligheid voor alle betrokkenen binnen de school.
- De geschiktheid van het schoolgebouw.
- De te leveren kwaliteit op school.

Onze school zal elke keer zorgvuldig afwegen of plaatsing van een zorgleerling verantwoord is.

B. De leerling gebonden financiering (LGF): plaatsing van 'rugzakleerlingen' op onze school.

Op 1 augustus 2003 is een regeling, de leerling gebonden financiering (LGF), in werking getreden, waarin geregeld wordt, dat de ouders/verzorgers van kinderen, die een 'toelaatbaarheidsverklaring' hebben voor een school voor speciaal onderwijs, ervoor kunnen kiezen om onderwijs te volgen op een basisschool.

Ze nemen dan financiering (een 'rugzak') mee; dat wil zeggen, dat ze een hoeveelheid geld meebrengen, dat gebruikt kan worden voor hun begeleiding in de basisschool of het speciaal basisonderwijs. Plaatsing in een van de groepen van het speciaal onderwijs kan alleen met een positieve beschikking van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van ons samenwerkingsverband.

Wanneer de ouders/verzorgers van een 'rugzakleerling' te kennen geven hun kind op onze basisschool onderwijs te willen laten volgen, dan volgt er eerst een gesprek tussen de ouders/verzorgers en de directeur. In dat gesprek komen de mogelijkheden en beperkingen van het kind aan de orde, maar ook de noodzakelijke begeleiding, de verwachtingen aan de kant van de ouders/verzorgers en de mogelijkheden op onze school. Alvorens een besluit te nemen kan onze school ook nog advies inwinnen bij deskundigen binnen en buiten het samenwerkingsverband.

6. De kwaliteit van ons onderwijs.

Op de volgende manieren werken wij aan de kwaliteitsverbetering van ons onderwijs:

- **Vakinhoudelijk.** In de aanvangsgroepen werken de leerlingen uit een nieuwe methode voor aanvankelijk lezen waarbij de nadruk ligt op snel en vlot lezen en veel differentiatie zowel in oefenstof als in werkwijze.
- **ICT ondersteuning.** Het aantal digitale schoolborden wordt uitgebreid. Ook in de onderbouw kan gewerkt worden met een digitaal schoolbord. Deze borden bieden ons de mogelijkheid de lessen uit boeken met beeldmateriaal te ondersteunen waardoor uw kind de lesstof nog beter begrijpt.
- **Toetsen.** De school gebruikt alleen de nieuwste Cito-toetsen. U krijgt altijd inzage in de scores van uw kind zodat u op de hoogte blijft van de leervorderingen. De resultaten worden ook met de leerlingen besproken.
- **Cito eindtoets.** De resultaten van de cito eindtoets worden schoolbreed bekeken om, daar waar nodig, het onderwijsaanbod te intensiveren.
- **Opbrengstgericht werken.** Het team zorgt ervoor dat uw kind bereikt wat mogelijk is. Leerlijnen worden gevolgd en de leerkracht kan op ieder moment vertellen waar uw kind mee bezig is. Dagelijks wordt extra hulp ingezet om de opbrengsten te vergroten. Leerkrachten uit de onderbouw worden dagelijks een half uur ter ondersteuning ingezet voor leerlingen in de bovenbouw.
- **Pedagogisch klimaat en veiligheid.** Rust en orde zijn belangrijk om je als leerling goed te concentreren. De school werkt met een verkorte middagpauze. Het personeel verzorgt zelf de overblijf, zij kennen de kinderen immers het beste en daardoor is er tijdens de pauze meer rust.
“Pesten, ik doe er niet aan mee”, vormt de basis van waaruit wij de kinderen met elkaar leren omgaan.
- **Ouderbetrokkenheid.** Naast de informatie over de vorderingen van uw kind nodigen wij u jaarlijks ook uit om in de groep van uw kind tijdens informatieochtenden en kijkavonden. De leerlingen zelf zullen u dan laten zien waar ze die periode mee bezig zijn. In de ouderkamer is iedere woensdagochtend een leerkracht aanwezig die ervoor zorgt dat u op al uw vragen een antwoord krijgt. Ook voor themabijeenkomsten wordt u uitgenodigd.
- **Ontwikkelingsprofiel.** Voor leerlingen die de speciale stroom voor basisonderwijs volgen werken wij met een ontwikkelingsprofiel waarin de mogelijkheden en de toekomstverwachting van uw kind zichtbaar gemaakt wordt.
- **Veiligheid** en rust vinden wij een belangrijke voorwaarde om tot leren te kunnen komen.

De school maakt hiervoor gedragsafspraken met de kinderen en zal u ook vragen deze te respecteren. In de groepen 7 en 8 is ook aandacht voor een veilig gebruik van internet.

7. Onze openbare identiteit.

Voor het openbaar onderwijs en dus ook voor onze school geldt het motto:

" Niet apart, maar samen!" Daar horen de volgende kenmerken bij:

- iedere leerling is welkom ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of sociale herkomst;
- ieders godsdienst of levensovertuiging wordt gerespecteerd;
- er is aandacht en respect voor onze multiculturele samenleving;
- discriminatie in welke vorm dan ook wordt tegengegaan.

De scholen binnen het openbaar primair onderwijs voeren als extra motto:

"Een basis voor meer" en "Het openbaar onderwijs leert kinderen meer . . ."

De **kern van het onderwijs** op de openbare scholen in Zoetermeer omvat 7 speerpunten:

- Elke leerling is welkom.
- Elke leerling krijgt persoonlijke aandacht.
- Elke leerling moet zich veilig voelen.
- Elke leerling leert respect te hebben voor elkaar en de omgeving.
- Elke leerling leert voor nu en later.
- Elke leerling leert met methodes die van deze tijd zijn.
- Elke leerling leert via verschillende werkvormen.

In deze schoolgids hebben wij de genoemde speerpunten 'vertaald' naar de situatie op onze school.

8. Het schoolplan.

In deze schoolgids is informatie opgenomen over allerlei aspecten met betrekking tot het onderwijs op onze school in dit schooljaar. Naast deze schoolgids heeft de school ook een **schoolplan**. In het schoolplan staan de (globale) plannen van onze school beschreven voor de komende vier jaren. Voor nadere informatie over het schoolplan kunt u terecht bij de directeur van onze school.

9. Aandacht voor normen en waarden.

Aandacht voor normen en waarden neemt op de Openbare Scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer een belangrijke plaats in. Het vormt een belangrijke prioriteit.

Respect, verdraagzaamheid en overleg staan daarbij centraal. Aandacht voor normen en waarden neemt een vaste plaats in op het rooster in alle groepen. Alle openbare scholen werken met een methode sociaal-emotionele ontwikkeling, hanteren duidelijke regels en bevorderen de betrokkenheid van ouders.

Het Zwanenbos heeft "omgang met elkaar" hoog in het vaandel staan. Er is permanent aandacht voor dit aspect in de school. Alle leerkrachten zijn gespist op onwenselijk en onaanvaardbaar gedrag van leerlingen onderling.

Wij stellen het op prijs dat u, wanneer u vragen heeft of het idee heeft dat de leerkrachten in de school iets niet signaleren, contact opneemt met de groepsleerkracht of de directie van de school. Overleg en een gesprek is de manier om zorgen met elkaar te delen en afspraken te maken.

De school moet een veilige plaats zijn en een voorbeeld voor kinderen. Leren samenspelen wordt al vanaf de kleuterperiode als een belangrijk onderdeel van de dag gezien.

Wij werken vanuit het principe: "Pesten, ik doe er niet aan mee".

In alle groepen wordt hier regelmatig aandacht aangeschonken op een manier die bij de leeftijd van de kinderen past. De school hanteert de regel dat incidenten na schooltijd met de kinderen besproken worden en wanneer er een sanctie nodig is, vindt dit na schooltijd plaats. Op deze manier worden de uren onder schooltijd gereserveerd voor lestijd.

Het team is enthousiast over de werkomgeving die zij hebben gerealiseerd in het gebouw. We besteden tijd aan de aankleding en verzorging hiervan. Het Zwanenbos is een moderne school met ruime lokalen en goede voorzieningen.

10. Actief burgerschap en sociale integratie.

Ook onze school is wettelijk verplicht aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie en dat doen we met plezier. We vinden het erg belangrijk, dat onze leerlingen zich bewust zijn van het feit, dat zij opgroeien in een samenleving, waarin mensen met verschillende achtergrond en cultuur er samen het beste van moeten maken. We stimuleren onze leerlingen om actief mee te doen aan die samenleving en zich er positief voor in te zetten. Om dat te kunnen moeten de leerlingen meer kennis vergaren over de achtergrond en cultuur van leeftijdgenoten. Wij bieden die kennis op onze school in voldoende mate aan.

Buiten de items die in de reguliere methodes aan bod komen worden er jaarlijks dagen georganiseerd waarop een maatschappelijk thema centraal staat.

Uit de kinderen van groep 5 tot en met 8 wordt een leerlingenraad gekozen die meedenkt met de directie over een aantal plannen en voorstellen van kinderen.

Extra aandacht is er voor het milieu. De school heeft zelf een kleine natuurtuin waar met de leerlingen in gewerkt en daardoor ook geleerd wordt.

De school gebruikt de methode "De Grote Reis" voor het vak wereldoriëntatie. Aspecten van burgerschapskunde komen in deze methode vanaf groep 4 aan bod.

De leerlingen in een eindgroep van het speciaal basisonderwijs worden betrokken bij de uitvoering van praktische taken die raakvlakken hebben met het milieu, zorg en welzijn en de omgeving van de school.

11. Een basis voor meer....

Het Zwanenbos is een basisschool in de wijk Meerzicht. De leerlingen en ouders die de school bezoeken, hebben vaak een andere culturele achtergrond.

Het team van Het Zwanenbos heeft kennis van andere culturen en weet hoe belangrijk het is elkaar goed te begrijpen. Weten waar iets overgaat is een voorwaarde om het te kunnen leren.

Er is veel individuele aandacht voor de kinderen en de ouders. Er is altijd tijd voor uw vragen. De begeleiding van een groep leerlingen met een beschikking voor het speciaal basisonderwijs past prima bij ons individuele concept. Voor iedere leerling is een individueel leerling volgsysteem dat met ouders besproken wordt. Voor leerlingen kunnen individuele afspraken gemaakt worden.

Een goede taalontwikkeling is belangrijk voor kinderen. Een goede beheersing van het Nederlands en goede omgangsvormen zijn voorwaarden voor een goede carrière.

Voor een extra taalstimulans werkt Het Zwanenbos met "schakelklassen" in de groepen 2/3 en 4/5 van het basisonderwijs. In deze groepen is extra formatie ingezet ter ondersteuning van het taal- en leesprogramma.

Passend bij een goede taalontwikkeling en kansrijk leren is de school gestart met het SpeelTaalhuis. Kinderen vanaf 0-jaar worden in het SpeelTaalhuis gestimuleerd in de taalontwikkeling door een pedagogisch medewerkster van Kern Kinderopvang en een onderwijsassistente van Het Zwanenbos.

Op vier middagen draait de reguliere peuterspeelzaal, ook met een extra taalaccent.

In de kleutergroepen worden de kinderen veel geobserveerd om zodoende doelgericht met het kind te kunnen spelen en werken. Voor leerlingen worden door de leerkracht ook werkjes gepland. Alle ontwikkelingsgebieden komen daarbij aan bod. De andere momenten kan het

kind zelf kiezen. Hij/zij heeft altijd de ruimte voor het zelf ontdekken. Er wordt gewerkt met dagritmefoto's die aangeven wat er die dag allemaal gebeurt. Voor enkele leerlingen wordt met een heen- en weerschrift gewerkt. De thema's die in de groepen 1 en 2 aan bod komen, krijgt het kind ook mee naar huis.

Voor de oudere leerlingen geldt dat lezen, schrijven, taal en rekenen klassikaal aangeboden kan worden maar ook individueel. In de onderbouw gebeurt dat veelal in de eigen groep. In de hogere groepen kan het voorkomen dat uw kind instructie krijgt in een andere groep. Extra instructie en hulp bij de verwerking wordt voornamelijk in de groep aangeboden. Uw kind maakt immers onderdeel uit van de groep en de leerkracht en de ondersteuner blijven zo goed op de hoogte van de oefenstof waar de kinderen mee bezig zijn.

De school besteedt extra tijd en zorg aan de overgang naar het voortgezet onderwijs. Leerlingen in de groepen 7 en 8 leren werken met een schoolagenda.

De lessen techniek worden soms groepsdoorbrekend gegeven zodat een oudere leerling een jongere leerling kan helpen. De samenwerking met Het Picasso Lyceum maakt dat we ieder jaar een 10-tal weken studenten ontvangen die in de groepen 7 en 8 ondersteunen bij de uitgebreidere technieklessen.

Naast de groepslokalen beschikt Het Zwanenbos over verschillende nevenruimtes voor de binnen de schoolwerkende disciplines.

Schoolmaatschappelijk werk houdt iedere donderdag vanaf 8.30 tot 9.45 uur een inloop spreekuur.

Voor leerlingen die fysiotherapie volgen bestaat de mogelijkheid op school begeleid te worden. De oefeningen worden dan onder schooltijd gegeven. Het in pandige speellokaal wordt hiervoor gereserveerd.

De Dentalcar van de jeugd tandverzorging staat ieder schooljaar een aantal dagen naast de school.

De ontbijtservice.

Iedere dinsdagochtend kunnen leerlingen tegen een vergoeding van 50 cent om 7.50 uur op school ontbijten. Wanneer u bezwaar heeft tegen bepaalde voedingsstoffen, wordt hier rekening meegehouden.

12. De bereikte resultaten op onze school.

Het werken met het voor- en vroegschoolse programma "Piramide" heeft ertoe geleid dat de kleuters met A en B scores op de citotoetsen naar groep 3 overstappen.

De samenwerking met de (intern gehuisveste) peutersvoorziening maakt dat de overstap naar de kleutergroep soepel verloopt. De leerkracht van groep 1 kent alle kinderen al.

De inrichting van de schoolbibliotheek zorgt ervoor dat onze kinderen een grote variatie aan leesboeken hebben en veel leeskilometers kunnen maken.

De extra leesuren op de groepsroosters hebben het resultaat dat de individuele vaardigheidsscore bovengemiddeld vooruit gaan.

In het schooljaar 2010-2011 zijn de schoolverlaters van Het Zwanenbos als volgt uitgestroomd:

De leerlingen uit het regulier basisonderwijs naar:

HAVO/VWO	22%
VMBO TL	44%
VMBO BASIS	22%
VMBO LWO	12%

De leerlingen uit het speciaal basisonderwijs naar:

VMBO TL	8%
VMBO BASIS LWOO	84%
Praktijkonderwijs	8%

13. De invulling van de onderwijstijd.

Het volgende uren aantal wordt dit schooljaar ingevuld:

De onderbouw maakt dit jaar 900 lessen en de bovenbouw 1040.

Voor de groepen Jonge Risico Kinderen gelden dezelfde tijden als voor de onderbouw.

In alle groepen wordt er vanuit een groepsrooster gewerkt. Iedere dag zijn er lessen voor lezen, taal en rekenen. In iedere groep wordt wekelijks 10 uur aan taal en lezen besteed.

Wekelijks wordt er een les besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen en de creatieve vakken.

Wekelijks worden de zaakvakken geïntegreerd aangeboden. We spreken dan ook van wereldoriëntatie. In de bovenbouwgroepen worden er accentlessen gegeven gericht op aardrijkskunde, geschiedenis en de natuur.

Aan het verkeersonderwijs wordt structureel aandacht geschonken.

Twee keer per week is er gymnastiek. In de bovenbouw worden de lessen door een vakleerkracht gegeven. In de onderbouw wordt iedere week een les door de vakleerkracht gegeven en een les verzorgen de leerkrachten zelf. Zwemles is er voor de leerlingen uit de groepen 4.

Het groepsrooster vormt het uitgangspunt voor de dagelijkse lessen. Voor leerlingen waarbij een specifieke hulpvraag hoort, kunnen andere prioriteiten gesteld worden. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld door middel van de handelingsplannen.

Zo kan het zijn dat een leerling onder schooltijd in aanmerking komt of dat de wens er ligt voor:

- Lessen logopedie; maximaal twee maal per week gedurende 20 minuten.
- Fysiotherapie; eenmaal per week gedurende 45 minuten.
- Onderzoek door de intern begeleider of de psychologe.
- Extra lessen in rekenen of taal of lezen.
- Individuele begeleiding door een ondersteuner.
- Het gaan naar de schooltuinen voor de groepen 5.
- Het volgen van een lesuur humanistisch vormingsonderwijs (op verzoek van de ouders) voor de bovenbouwleerlingen.
- Deelname aan speciale projecten verzorgd door stagiaires van verschillende HBO opleidingen.

14. De zorg voor onze leerlingen.

A1. De algemene zorg voor de leerlingen.

'Weer Samen Naar School (**WSNS**)' beoogt

- a. de kwaliteit van het basis- en speciaal basisonderwijs te verbeteren;
- b. het aantal leerlingen, dat vanuit het basisonderwijs wordt verwezen naar het speciaal basisonderwijs – zo verantwoord mogelijk - terug te dringen.

Alle scholen hebben met WSNS te maken. De openbare scholen voor basis- en speciaal basisonderwijs in Zoetermeer werken samen aan de doelstellingen in een samenwerkingsverband. Ook enkele scholen uit gemeenten rondom Zoetermeer nemen daaraan deel. Jaarlijks wordt **een zorgplan** gemaakt, waarin onder meer de aandachtspunten voor het volgende schooljaar staan vermeld.

In de '**Procedurebeschrijving leerlingenzorg**' staan de verschillende onderdelen van de zorgstructuur beschreven.

Jaarlijks formuleert elke school **zorgbeleid**, waarin staat beschreven aan welke onderdelen in het eerstvolgende schooljaar de school extra aandacht zal besteden. Het schoolzorgplan sluit aan op het zorgplan van het samenwerkingsverband.

Een hoofditem in het schoolspecifieke zorgplan is gericht op het vaststellen van het einddoel van de leerling. Alle lesstof, oefenstof en (individuele) begeleiding is daarop gericht.

Een ander belangrijk onderdeel betreft de samenstelling van de school. Naast de reguliere basisschoolgroepen zijn er voor de kleuters, de onderbouw en de bovenbouw ook aparte groepen voor het speciaal basisonderwijs.

De school beschikt over verschillende brochures, waarin onderdelen van de zorgstructuur uitgebreid staan beschreven.

Medicatie op school.

Er zijn leerlingen, voor wie het noodzakelijk is om op school medicijnen in te nemen of die beperkte medische handelingen moeten ondergaan. Doorgaans bestaat daartegen geen bezwaar, mits er goede afspraken tussen de ouders/verzorgers en de school worden gemaakt.

In de eerste plaats is het belangrijk, dat de school tijdig en volledig wordt geïnformeerd. Dat kan tijdens het intakegesprek of in de loop van de schoolloopbaan van de leerling. Het is in het belang van de leerling, dat het hele schoolteam van de verstrekte informatie op de hoogte is. De leerling heeft immers niet alleen met de eigen leerkracht te maken. Uiteraard wordt daarbij zorgvuldig omgegaan met privégegevens. Het overleg loopt dan ook via de directeur en/of de intern begeleider, die er zorg voor dragen, dat het hele schoolteam op de hoogte is.

Medicatie en beperkte medische handelingen vormen een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers, leerling en school. Het is belangrijk, dat schriftelijk wordt vastgelegd wat ieders verantwoordelijkheid is. Daarbij zal de school voor wat betreft haar verantwoordelijkheid niet verder gaan dan de school ook daadwerkelijk waar kan maken.

A2. De aanvullende algemene leerlingenzorg.

Het schoolmaatschappelijk werk en het zorgadviesteam.

Binnen onze school besteden we veel aandacht aan leerlingen, die extra zorg nodig hebben. Dat gebeurt niet op alle scholen op dezelfde wijze, want niet overal is de zorg op dezelfde wijze georganiseerd. Daarbij hebben we ook de mogelijkheid om schoolmaatschappelijk werk in te schakelen bij het zoeken van oplossingen. Dat gebeurt in die situaties, waarin we zelf niet voldoende mogelijkheden hebben om eventuele problemen op te lossen. De inschakeling van schoolmaatschappelijk werk biedt extra mogelijkheden om een zorgleerling te helpen. De schoolmaatschappelijk werkster gaat na of er in samenwerking met de leerling, de school (de interne begeleider, de leerkracht, de directeur) en de ouders/verzorgers aanvullende mogelijkheden zijn om aan oplossingen te werken.

Het kan zijn, dat het wenselijk wordt geacht om het zorgadviesteam (het ZAT) bijeen te roepen voor het verkrijgen van extra advies, om na te gaan of er een instelling is, die bij de zorgverlening aan de leerling kan worden ingeschakeld of om alle zorg die al plaatsvindt beter op elkaar af te stemmen. De kans op het bieden van oplossingen voor de geconstateerde problemen wordt daardoor vergroot.

Het zorgadviesteam (het ZAT) wordt gevormd door mensen, die deskundig zijn op het gebied van zorg aan leerlingen. De mensen in het ZAT zijn aangesteld bij verschillende instellingen

en werken binnen het ZAT samen aan het zoeken van oplossingen voor problemen van zorgleerlingen. De ouders/verzorgers worden daarbij nauw betrokken.

Op Het Zwanenbos werken we voor alle leerlingen die extra zorg nodig hebben met een groeps/handelingsplan. De extra zorg die geboden wordt staat hierin beschreven. De leerkracht van uw kind speelt hierbij een belangrijke rol. Het is de leerkracht die het best kan beoordelen welke manier van werken en welke oefenstof het beste aansluit bij de hulpvraag van uw kind.

Het handelingsplan wordt in samenspraak met de intern begeleider vastgesteld. De leerkracht informeert u over de handelingsplanning.

A3. De speciale leerlingenzorg vanuit het speciaal basisonderwijs.

Twee openbare scholen voor speciaal basisonderwijs maken onderdeel uit van het WSNS-samenwerkingsverband, waartoe ook onze school behoort. Wij hebben in ons gebouw een aparte stroom voor leerlingen met een beschikking en een andere mogelijkheid is de SBO school De Vuurtoren (Oosterheem). Onze school kan bij de leerlingenzorg een beroep doen op de deskundigheid van de Vuurtoren. Dat kan voor incidentele vragen, maar ook voor onderzoek en begeleiding.

B. Het leerlingvolgsysteem.

Het is van belang dat de individuele ontwikkeling van de leerlingen op de scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer goed gevolgd wordt. Alle scholen maken daarbij gebruik van het Cito-leerlingvolgsysteem; het systeem dat op veruit de meeste scholen in Nederland wordt gebruikt.

De aanleiding tot extra hulp en ondersteuning van uw kind worden gevormd door signalen uit het **leerlingvolgsysteem**.

Jaarlijks worden er op vaste momenten toetsen afgenomen op het gebied van lezen, taal en rekenen. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd en geven ons een beeld hoe een leerling ten opzichte van leeftijdgenoten functioneert. De resultaten van deze toetsen en de mogelijkheden van de leerlingen bepalen wat het verdere lesprogramma wordt en in welk tempo nieuwe oefenstof aangeboden kan worden. De resultaten van deze toetsen worden u na een toetsperiode schriftelijk medegedeeld. Standaard worden de volgende Cito-toetsen afgenomen:

- taal voor kleuters
- ordenen
- ruimte en tijd
- spelling
- woordenschattoets
- technisch lezen
- begrijpend lezen
- rekenen
- eindtoets groep 8
- afname van de herfstsignalering in groep 3

Incidenteel kunnen er andere toetsen afgenomen worden. Dit kunnen ook toetsen zijn buiten het Cito-leerlingvolgsysteem om. De hulpvraag van de leerling bepaalt de toets die afgenomen wordt.

C. De zorg voor het jonge kind.

Op de scholen binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer wordt extra zorg besteed aan de jonge leerlingen. Hoe beter de basis in de eerste jaren van de basisschool, des te beter kan er in volgende jaren op worden voortgebouwd. Maar ook: hoe eerder eventuele

ontwikkelingsproblemen worden onderkend, des te beter en sneller kunnen maatregelen worden genomen ter verbetering.

Een goede beheersing van de Nederlandse taal en een goede werkhouding is voorwaarde om later zelfstandig kennis te vergaren.

Een logische stap is dan ook het investeren in de onderbouw van de school.

Wij doen dit door in de kleutergroepen mee te doen aan projecten gericht op de Vroeg- en Voorschoolse Educatie. Door middel van het werken met het Piramide project worden kinderen heel systematisch alle begrippen en vaardigheden aangeboden die nodig zijn om in groep 3 een goede start te maken met het lezen en rekenen. Hierbij worden er ook gezamenlijke afspraken gemaakt met de peuterspeelzalen, peuterplus en het consultatiebureau. Ook het SpeelTaalhuis en de peuterspeelzaal passen prima in dit concept. In de onderbouw werken onderwijsassistenten die de leerkracht ondersteuning kunnen bieden. Ook worden stagiaires in de opleiding voor onderwijsassistent ingezet in de onderbouwgroepen.

Het samenwerken bevordert de mogelijkheden tot uitgebreide observaties waardoor er beter aangesloten kan worden bij de mogelijkheden en vaardigheden van de leerling.

Een aparte groep vormen de Jonge Risico Kinderen. Deze jonge kinderen hebben allemaal een beschikking voor de speciale school voor basisonderwijs. Een beschikking voor de JRK-groep is altijd tijdelijk en geldt maximaal tot het einde van de JRK periode. Onder leiding van de groepsleidster en een onderwijsassistent worden deze leerlingen begeleid in hun eerste ontwikkeling. Aan het einde van deze periode wordt in overleg met de psycholoog, de logopediste, de intern begeleider en de groepsleerkracht een advies over de mogelijkheden voor verder te volgen onderwijs gegeven.

D. Toestemming van ouders voor het verstrekken van onderwijskundige rapporten.

De school mag niet zonder toestemming van de ouders onderwijskundige rapporten doorgeven aan derden over hun kind(eren). Een uitzondering daarop vormt het 'Onderwijskundig rapport bij wisseling van school'. De 'oude' school is wettelijk verplicht in voorkomende situaties een dergelijk rapport naar de 'nieuwe' school te sturen. Uiteraard ontvangen de ouders een kopie van het ingevulde document.

E. De Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).

De PCL van het samenwerkingsverband bepaalt welke leerlingen onderwijs mogen volgen op een speciale school voor basisonderwijs. De PCL doet dit aan de hand van het *Onderwijskundig Rapport Zorgtraject*. De PCL functioneert op basis van een reglement. Dit reglement is op de school ter inzage. Op school is ook een informatiefolder over de PCL verkrijgbaar.

F. De rapportage op onze school.

Twee maal per jaar worden schoolrapporten verstrekt en worden de ouders uitgenodigd de rapportage met de leerkrachten te bespreken. In deze rapportage leest u hoe uw kind de aangeboden lesstof heeft opgepakt. De opmerkingen in het rapport die door de leerkracht gemaakt zijn, zijn gericht naar uw kind geschreven. Daarnaast worden ouders geïnformeerd op kijkavonden en ouder informatieochtenden. Als daartoe aanleiding bestaat, wordt ouders gevraagd overleg te hebben over vorderingen en/of ontwikkelingen van hun kinderen met de leerkrachten, de intern begeleiders of met de directie. Uiteraard kunnen ook ouders om overleg vragen.

Na een Cito-toetsperiode wordt u schriftelijk geïnformeerd over de behaalde resultaten van uw kind.

Leerkrachten en intern begeleiders kunnen u vragen om een huisbezoek. Dit kan om verschillende redenen zijn. Een ervan is om u en uw kind beter te leren kennen om zo het aanbod van onderwijs te kunnen optimaliseren. Ook wordt een huisbezoek op prijs gesteld om in een huiselijke sfeer over de ontwikkeling van uw kind te kunnen praten.

Een ouder die een leerkracht aanspreekt voor schooltijd of op de gang, of een leerkracht die u even aanspreekt is in de school een veel voorkomend verschijnsel. Wanneer u een leerkracht aanspreekt en er tijd voor is kunnen we u gelijk te woord staan. Zo niet dan wordt er op korte termijn een afspraak gemaakt.

De uren tussen half negen en drie zijn gereserveerd voor het geven van les aan de leerlingen.

G. De overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs.

Sinds het schooljaar 2004-2005 is in Zoetermeer een nieuwe procedure met betrekking tot de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs van kracht geworden. Voor de leerlingen in het reguliere basisonderwijs geldt dat aan het einde van groep 7 de leerlingen een voorlopig schooladvies krijgen. Uiterlijk in januari van groep 8 volgt een definitief advies, dat volledig gebaseerd is op het leerlingvolgsysteem van de basisschool. Aansluitend vindt (door de ouders) de aanmelding plaats bij een school voor voortgezet onderwijs. De school voor voortgezet onderwijs beslist over toelating (eventueel nadat nader overleg is gepleegd met de basisschool, de ouders en/of leerling).

De prognose van de leerlingen en het speciaal basisonderwijs is gebaseerd op het ontwikkelingsperspectief dat in de loop van de schoolcarrière opgebouwd wordt nav de diverse toetsresultaten en de sociaal emotionele ontwikkeling.

Rond 1 april is deze beslissing bekend. De CITO-eindtoets vervult binnen Zoetermeer geen rol bij de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs. Wanneer gekozen wordt voor plaatsing op een school voor voortgezet onderwijs buiten Zoetermeer kan er sprake zijn van andere afspraken.

Wanneer de uitslag van de CITO-eindtoets sterk afwijkt van het schooladvies, wordt u uitgenodigd voor een gesprek om samen de resultaten te bekijken en mogelijk het advies aan te passen.

Leerlingen die een eigen leerlijn volgen en waarvan uit onderzoek is gebleken dat zij minder capaciteiten hebben, nemen niet automatisch deel aan de eindtoets. Dit gaat in overleg met de school.

Voor een aantal leerlingen kan gelden dat er vooraf aan de Schoolverlatersprocedure al een onderzoek heeft plaatsgevonden door de psycholoog. Ook het afnemen van een schoolvragenlijst behoort tot de mogelijkheden. Wanneer de school, in het kader van het schoolverlaten, denkt aan extra onderzoeken wordt u dit meegedeeld.

De leerlingen worden voorbereid op de overgang naar het vervolgonderwijs door een aantal bezoeken aan de verschillende vormen van het voortgezet onderwijs.

De uitstroom uit Het Zwanenbos bestrijkt het gehele gebied van het VO.: Van Praktijkonderwijs tot Atheneum. Als eenmaal een keuze is gemaakt voor een vervolgschool, dan volgt er overleg met de coördinatoren van de brugklassen om een zorgvuldige begeleiding bij de overstap te garanderen.

15. De Wet Bescherming Persoonsgegevens.

In de nieuwe Wet Bescherming Persoonsgegevens is geregeld, dat de ouders toestemming moeten geven voor het op school bewaren van privacyinformatie over hun kinderen. Deze toestemming zal aan de ouders worden gevraagd bij de aanmelding van hun kind bij de school. De ouders kunnen daarbij rekenen op geheimhoudingsplicht bij alle betrokkenen. In algemene zin bewaart de school het volgende:

- Gegevens op de leerlingenkaart
- Gegevens in het leerlingvolgsysteem
- Gegevens in het dossier van de leerling
- Verzuimgegevens

16. De organisatorische structuur van onze school.

Onze school telt 11 groepen die als volgt worden aangegeven:

Basisonderwijs:

Groep 1 / 2

Groep 2 / 3

Groep 4 / 5

Groep 6 / 7

Groep 7 / 8

Het Speciaal Basisonderwijs:

2 onderbouw groepen waarvan een speciaal voor het Jonge Risico Kind

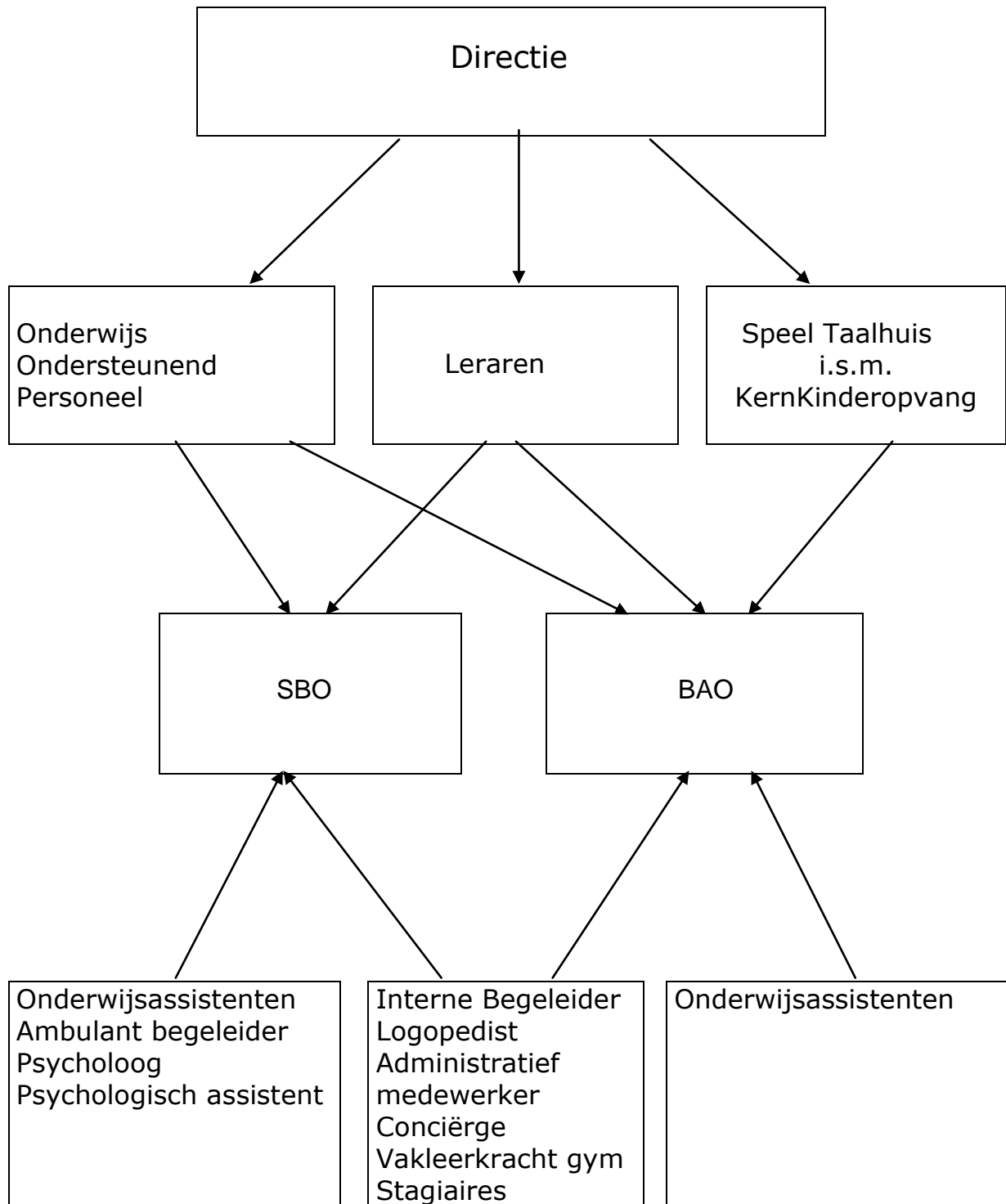
2 middenbouw groepen

2 bovenbouw groepen

Ieder jaar worden de groepen opnieuw samengesteld. Dit is noodzakelijk om ook de instroom in de juiste groep te kunnen indelen.

Bij de indeling van de groepen worden verschillende criteria gebruikt:

- leeftijd
- persoonlijkheid
- didactische niveaus
- onderlinge contacten
- het in bezit hebben van een beschikking voor het speciaal basisonderwijs.



Schematische weergave van de schoolorganisatie

17. De huisvesting van onze school.

Het Zwanenbos ligt aan het Kerkenbos, een prachtig park in de wijk Meerzicht, naast de kinderboerderij, dicht bij de schooltuinen en op loopafstand van het winkelcentrum. Sinds 1 augustus 2007 is de school gehuisvest in een deels nieuw en deels verbouwde school. De aankleding van het gebouw is in een rustige kleurstelling gehouden waardoor tentoongestelde werkjes en tekeningen van de leerlingen in het oog springen. De school beschikt over voldoende grote groepslokalen. Twee lokalen zijn, indien gewenst is, in een handomdraai, door middel van een vouwwand in twee aparte lokalen te verdelen. Voor de hele jonge kinderen beschikken we over een speellokaal met toestellen en spelmateriaal om de motoriek van het jonge kind te stimuleren. Verder zijn er in school aparte ruimtes voor de directie, de administratie en de diverse ondersteuners en onderzoekers. Er is bewust gekozen voor een grote aula om het mogelijk te maken dat alle ouders/verzorgers ontvangen kunnen worden en iedereen een zitplaats heeft bij de jaarlijks terugkerende ouderavonden en festiviteiten.

De ingang van de school is het makkelijkst te bereiken via het Jagersbos. Daar kunt u uw auto parkeren. De hoofdingang is geplaatst in het midden van het gebouw. De administratie is gedurende de hele week bemand en daar wordt u in eerste instantie te woord gestaan. De overige in/uitgangen zijn officieel nooduitgangen en worden alleen voor en na schooltijd gebruikt door de leerlingen. Zodra de leerlingen binnen zijn en de lessen gaan beginnen, gaan deze deuren dicht en is alleen de hoofdingang te gebruiken. Op deze manier weten we altijd wie er in school is en wat de bezoeker wenst. Voor de ouders is er een aparte ouderkamer. Iedere woensdag is deze geopend. Verder kan deze gezellig ingerichte zitkamer gebruikt worden voor een persoonlijk gesprek.

We gebruiken twee schoolpleinen, een voor de onderbouwleerlingen en een voor de bovenbouwleerlingen. Beide pleinen zijn volledig vernieuwd en voorzien van speelobjecten en zitjes. De fietsenrekken voor de leerlingen staan tegenover de lokalen zodat er voldoende zicht op is. Kinderen die met openbaar vervoer of met een taxi naar school komen, kunnen veilig naar de school lopen. De ligging in het park maakt dat leerlingen die uit de buurt komen helemaal geen last hebben van verkeer. Ouders kunnen alleen op de parkeerplaats parkeren wat verkeershinder en onoverzichtelijke situaties rond de school voorkomt. Wanneer u met het openbaar vervoer komt is halte Voorweg of Centrum West slechts 5 minuten lopen.

De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 gymmen in 2 zalen op loop afstand van de school. De leerkracht blijft bij de gymles die gegeven wordt door de vakleerkracht. Op deze manier waarborgen we dat er voldoende toezicht is in de zaal, de kleedkamers en onderweg. Ook de lessen aan de kleuters worden deels in de gymzaal gegeven. Het speellokaal is niet voor alle lessen toereikend. Het busvervoer naar zwembad De Driesprong is gratis.

18. Het overblijven en de wettelijke aansprakelijkheid.

Sinds 1 augustus 2006 valt het overblijven onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. De personen, die belast zijn met het toezicht tijdens het overblijven, zijn verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid.

Op Het Zwanenbos blijven alle kinderen gratis over. De school hanteert het systeem van een verkorte middagpauze waardoor de groepsleerkracht ook de gelegenheid krijgt om tussen de middag een half uur te pauzeren. De leerkracht eet met de kinderen in de groep en andere personeelsleden spelen met uw kind buiten en/of houden toezicht.

Het beleid van de school om zelf de overblijf te regelen maakt dat de pauze rustig verloopt en leerkrachten zijn altijd op de hoogte van de gemaakte afspraken.

De leerlingen uit de onderbouw spelen op de pleinen of in het aangrenzend speeltuintje van de gemeente.

De leerlingen van de bovenbouw gebruiken ook het grote voetbalveld en het wandelpad rond de school.

Alle kinderen zijn altijd onder toezicht buiten. Personeelsleden rouleren via een rooster. Stagiaires krijgen, afhankelijk van de opleiding, ook een taak bij het overblijven.

19. Kinderopvang.

Met ingang van 1 augustus 2007 is het schoolbestuur verantwoordelijk voor een pas-send aanbod op het gebied van de voor- en naschoolse opvang. Het schoolbestuur organiseert niet zelf deze opvang, maar werkt samen met organisaties voor kinderopvang in Zoetermeer (Kern Kinderopvang en De drie ballonnen).

20. De inzet van het personeel en de financiële middelen.

Op Het Zwanenbos maken we een duidelijke twee verdeling in lesgevend en ondersteunend personeel. Op deze manier bewaken wij dat een leerkracht zich optimaal kan richten op zijn of haar taak. Bij de jaarlijkse verdeling van de groepen speelt de ervaring, kennis en scholing van de leerkracht een rol. Jaarlijks wordt uitgegaan van het principe: "de juiste man op de juiste plaats".

De school zet extra formatie in voor ondersteuning.

Prioriteit wordt gegeven aan de inzet van personeel en middelen in de onderbouw. Immers, wat in het aanvankelijke leerproces als basis is gelegd, dient als stevig fundament voor de volgende jaren. Wij volgen hiermee de intentie van de bekostiging vanuit het ministerie met betrekking tot de verkleining van de groepsgrootte in de onderbouw. Uiteraard wordt bij de vaststelling van de formatie de redelijkheid in de verdeling tussen onderbouw en bovenbouw niet uit het oog verloren.

Voor al die zaken die niet direct met het werken met uw kind te maken hebben, hanteert de school een taakverdeling. Zo kan het zijn dat u voor sommige vragen door de groepsleerkracht verwezen wordt naar een ander personeelslid in de school.

De extra zorgformatie voor het speciale basisonderwijs wordt aangewend voor de onderwijsassistente in de jonge risico groep. Onafhankelijk van de groepsgrootte zijn hier altijd twee personeelsleden nodig.

Extra zorgformatie wordt ook ingezet voor de psychologische assistente; zij ondersteunt de psycholoog en wordt in dit kader ingezet voor het maken van observaties en de begeleiding van een individuele leerling op het gebied van sociale vaardigheden en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

De geldelijke middelen worden aangevuld met gemeentelijke en landelijke subsidies. Extra subsidie krijgt de school voor, vroeg- en voorschoolse educatie, de schakelklas, cultuur en ouderbetrokkenheid.

De middelen van de vroeg- en voorschoolse educatie worden ingezet in extra begeleiding voor de kinderen bij het verwerven van taal.

De middelen voor de schakelklas worden ingezet voor extra uren ondersteuning in de groepen.

De gelden voor cultuur worden ingezet voor projecten en extra lessen die de kinderen aangeboden krijgen.

De gelden voor ouderbetrokkenheid worden ingezet in de ouderkamer. Iedere woensdagochtend is de ouderkamer voor alle ouders open. Wekelijks verzorgen gastvrouwen in samenwerking met een leerkracht voor u een gespreksochtend. Hier worden ook speciale thema's centraal gesteld. Vragen die u heeft over de school kunt u hier stellen en bespreken.

Stagiaires

Wij werken met stagiaires uit het Sociaal Pedagogisch Werk (onderwijsassistenten) De PABO en de opleiding HBO pedagogiek.

Onder verantwoordelijkheid van de directie, die de dagelijkse leiding overdraagt aan de verschillende direct betrokken collega's, kunnen studenten, mits goed voorbereid hun opdrachten uitvoeren.

Een leerkracht in opleiding kan aan het werk als (tijdelijk) teamlid.

Fysiotherapie

In onze school houdt een fysiotherapeute voor een deel haar praktijk. Zij is niet in dienst bij Het Zwanenbos. Kinderen kunnen van deze diensten gebruik maken als uw verzekering dit vergoed.

21. De rol van de ouders.

De ouderraad

De ouderraad houdt zich bezig met het organiseren van activiteiten en festiviteiten en de uitvoering daarvan. Door het organiseren van bovengenoemde activiteiten hoopt de ouderraad de contacten tussen ouders en schoolteam te bevorderen.

De ouderraad komt ongeveer 8x per jaar bij elkaar. De avonden zijn openbaar. Een groepsleerkracht ondersteunt en adviseert de ouderraad en zorgt voor een terugkoppeling naar de overige teamleden van de school.

De ouderraad beheert de inkomsten en uitgaven van de vrijwillige ouderbijdragen. Jaarlijks leggen zij verantwoording af over deze inkomsten en uitgaven.

Voor hulpouders en ouderraadsleden bestaat er een gedragscode:

- de hulp is vrijwillig en wordt enthousiast geboden
- de verantwoordelijkheid voor het helpen op school ligt bij het team
- hulpouders geven geen straf aan kinderen. Wel waarschuwen ze een teamlid als een kind zich niet goed gedraagt
- de hulpouder is in school om te helpen, niet om de leerkracht aan te spreken over de resultaten van zijn/haar kind

Infvoorziening gescheiden ouders

Volgens de wet is de school verplicht de ouders/verzorgers te informeren over de voor-deringen van de leerlingen. Die verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan. Dat betekent, dat de school de niet-verzorgende ouder - op diens verzoek – moet blijven informeren, ook als er geen omgangsregeling tussen beide ouders is afgesproken. Beide ouders hebben recht op dezelfde informatie. Wanneer de school op basis van haar eigen verantwoordelijkheid van mening is, dat het verstrekken van informatie aan de niet-verzorgende ouder de belangen van de leerling schaadt, dan kan ervan worden afgezien, maar dat kan alleen bij zeer zwaarwegende argumenten, die aan de niet-verzorgende ouder kenbaar moeten worden gemaakt. Feitelijk geldt, dat al-leen op basis van een rechterlijke beslissing van de informatieplicht mag worden afgeweken.

22. De medezeggenschap.

Onze school heeft een medezeggenschapsraad, waarin personeelsleden en ouders samen het beleid van de school bespreken. Binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer functioneren een gemeenschappelijke geledingenraad personeel (GGR-P), een gemeenschappelijk geledingenraad ouders (GGR-O) en een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In deze adviesorganen wordt het beleid besproken, dat van belang is voor alle openbare scholen in Zoetermeer.

Jaarlijks komt de medezeggenschapsraad minimaal 8 keer bijeen. In de medezeggenschapsraad hebben drie ouders en drie leerkrachten zitting. De directeur vertegenwoordigt het bevoegd gezag en kan (deels) de medezeggenschapsraad bijwonen. Ieder jaar zijn er, indien nodig, verkiezingen.

- De MR houdt zich bezig met o.a. de volgende zaken: schoolbeleid, schoolplan, taakbeleid, schoolgids en zorgplannen etc.
- De MR heeft advies- en instemmingsrecht m.b.t. beleid, m.n. op het niveau van de eigen school.

De vergaderingen van de MR zijn altijd openbaar en de data worden in de nieuwsbrief van de school vermeld.

23. De financiële bijdragen van ouders aan het onderwijs.

In principe is het openbaar onderwijs gratis. Wel worden er op de openbare scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer voor enkele onderdelen van het onderwijs – indien leerlingen daar gebruik van maken – financiële bijdragen van ouders gevraagd. Dit betreft in elk geval het volgende onderdeel:

- De schoolreizen maximaal €25,00
- De 4-daagse voor de schoolverlaters van groep acht kost maximaal €100,00 per leerling.

Over de wijze van betalen wordt u jaarlijks geïnformeerd. Voor deze activiteiten geldt dat u niet verplicht bent uw kind hieraan deel te laten nemen. Bij geen deelname wordt opvang op school geregeld.

De ouderraad heeft zeggenschap over de besteding van de ouderbijdrage die vastgesteld is op € 20,00 voor het eerste kind, € 10,00 voor het tweede kind en € 8,00 voor de volgende kinderen. De bijdrage is op vrijwillige basis maar we hopen dat eenieder toch bijdraagt. Met meer geld kunnen we meer leuke dingen voor de leerlingen organiseren. Uw kind profiteert hiervan mee en het is dan ook alleen mogelijk indien er voldoende financieel wordt bijgedragen.

24. Speciale en buitenschoolse activiteiten.

Vieringen: Er wordt, zoals op iedere andere openbare school aandacht geschonken aan de vieringen van autochtone en allochtone origine.

Ieder jaar organiseren we een heel bijzondere dag. Deze kan passen in een project of iets totaal verrassends zijn. Ook u wordt op zo'n dag van harte welkom geheten op school.

Open Dag: Jaarlijks houden we een Open Dag. Een dag voor onze ouders en kinderen en voor de buurt.

Schooltuinen: De school (groep 5) maakt gebruik van de mogelijkheid deel te nemen aan de schooltuinactiviteiten die georganiseerd worden door de afdeling Groenvoorziening van de Gemeente Zoetermeer. De schooltuinen liggen tegenover de school. We proberen naast de verantwoordelijke leerkracht ouders in te schakelen bij de begeleiding van de leerlingen.

Kunstzinnige vorming: De school doet jaarlijks een keuze uit het aanbod van activiteiten van de kunstzinnige vorming. Er wordt naar gestreefd het beschikbare budget zo te besteden dat alle groepen aan een voor hun leeftijd geschikte artistieke vorm kunnen deelnemen.

Ieder jaar wordt er een projectweek georganiseerd met een thema dat in de belangstelling staat. In deze week wordt er op verschillende manieren aandacht besteed aan de multiculturele samenstelling van de school.

Sporttoernooien: De vakleerkracht zorgt voor deelname aan de verschillende sporttoernooien die bovenschols en/of door de gemeente georganiseerd worden. Voor de gemeentelijke sporttoernooien wordt een inschrijvingsbedrag gevraagd. Dit bedrag wordt door de ouderraad betaald. Wanneer een leerling toch niet deelneemt worden de kosten (gemiddeld 4 euro) op u verhaald.

Deze toernooien vinden vaak plaats in de vakantie.

De bibliotheek: Er is een nauwe samenwerking met de Openbare Bibliotheek in het kader van leesbevordering en informatieverwerking. Iedere groep bezoekt jaarlijks minimaal 2x de bibliotheek.

Schoolreis: Jaarlijks wordt er een schoolreis georganiseerd. Voor de verschillende leeftijdsgroepen kan de invulling hiervan verschillen.

Excursies: In iedere groep vinden excursies plaats. Deze sluiten aan bij het lesprogramma dat op dat moment aan de orde is. Deze excursies kunnen uiteenlopen van een bezoek aan de kinderboerderij tot een bezoek aan een museum.

De brede school

Het Zwanenbos participeert in de Brede School Meerzicht. Voor de leerlingen worden er na schooltijd allerlei activiteiten in de wijk georganiseerd. Kinderen kunnen aangeven aan welke activiteit ze willen deelnemen. Bij over-inschrijving wordt door loting bepaald wie deel kan nemen. Aan de meeste activiteiten zijn geen kosten verbonden. De activiteiten liggen op het gebied van sport, spel en creativiteit en worden gesubsidieerd door de gemeente. Inschrijvingen lopen via school. De school verspreidt de informatieboekjes en de inschrijfformulieren. Na iedere vakantie wisselt het programma en wordt er een nieuwe indeling gemaakt.

25. Het vakantierooster 2011-2012.

Herfstvakantie	maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober 2011
Sinterklaas	maandagmiddag 5 december 2011
Kerstvakantie	maandag 26 december 2011 t/m vrijdag 6 januari
Krokusvakantievrijdag	vrijdag 24 februari t/m vrijdag 2 maart 2012
Onderwijsdag	donderdag 5 april 2012
Goede Vrijdag	vrijdag 6 april 2012
Pasen	maandag 9 april 2012
Meivakantie	maandag 30 april t/m vrijdag 11 mei 2012
Hemelvaart	donderdag 17 en vrijdag 18 mei 2012
Pinksteren	maandag 28 mei 2012
Zomervakantie	maandag 9 juli t/m vrijdag 17 augustus 2012

Margedagen voor de onderbouw:

Vrijdag 14 oktober

Maandag 5 maart

Vrijdag 20 april

Dinsdag 29 mei

Studiedagen voor het personeel:

Woensdag 23 november

woensdag 4 april

26. Het bestuur van onze school.

De openbare scholen voor basis- en speciaal basisonderwijs (Primair Onderwijs) in Zoetermeer zijn sinds 1 januari 2003 ondergebracht in een zelfstandige stichting OPOZ, waarvoor statuten zijn vastgelegd. Sinds 1 januari 2010 wordt het OPOZ bestuurd door een College van Bestuur, bestaande uit 2 personen. Daarnaast functioneert een Raad van Toezicht. Op grond van de wet bestaat er een speciale relatie tussen de stichting OPOZ en het gemeentebestuur van Zoetermeer.

27. De leerplicht.

Er bestaat een landelijke leerplichtwet, waarin is vastgelegd, dat kinderen onderwijs moeten volgen. In 1994 is de wet bijgesteld en zijn onder meer de regels, die te maken hebben met verlof buiten de schoolvakanties, aangescherpt.

Alleen voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan de directeur van de school extra verlof verlenen. Bij de directeur van de school zijn aanvraagformulieren voor extra verlof verkrijgbaar. Gaat het om een verlofaanvraag van tien dagen of minder dan beslist de directeur hierover, in andere gevallen wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente erbij betrokken. Indien u het niet met de beslissing eens bent, kunt u hiertegen bezwaar en beroep aantekenen.

Indien een leerling met verlof gaat zonder dat daarvoor toestemming is verleend, is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Dit verzuim dient de directeur door te geven aan de gemeentelijke leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim willen wij zoveel mogelijk tegengaan.

Lesuitval, als gevolg van afwezigheid van de leerkracht, wordt door ons zoveel mogelijk voorkomen. Ook onze school heeft daartoe een 'noodplan vervanging' vastgesteld, waarvan de belangrijkste onderdelen als volgt luiden:

1. Inzet van leerkrachten die op die dag geen groepsgebonden taken hebben. Vrij geroosterde uren van de Intern Begeleiders, De Ambulant Begeleider en de ICT-coördinator, worden zoveel mogelijk ontzien.
2. Inzet van de onderwijsassistenten onder verantwoordelijkheid van een leerkracht in die groepen waarin zij ook taken vervullen of bekend zijn met de leerlingen.
3. Inzet van PABO studenten, met de voorkeur voor die studentes die op onze school de LIO stage lopen.
4. Een verdeling van de leerlingen over de andere groepen volgens een vast verdeelrooster.

28. Toelating, schorsing en verwijdering.

In principe zijn alle leerlingen welkom op onze school. Er zijn wel enkele voorwaarden:

- Leerlingen en ouders dienen de gang van zaken en de vastgestelde regels te accepteren.
- Verwacht mag worden dat de leerlingen het onderwijs op de (speciale) basisschool kunnen volgen. Indien daaromtrent bij de aanmelding gerede twijfels bestaan, kan nader onderzoek worden gevraagd. Afhankelijk van de uitslag van dat onderzoek wordt de leerling al of niet geplaatst.
- Indien de leerling van een andere basisschool komt, dient er een onderwijskundig rapport van de vorige school beschikbaar te zijn.
- Indien een leerling van een andere speciale school voor basisonderwijs komt, dient er ook een beschikking te zijn van ons samenwerkingsverband.

Aanmelden en inschrijven van leerlingen.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen aanmelden en inschrijven van leerlingen. Wanneer de ouders/verzorgers via het aanmeldingsformulier van de school te kennen geven dat zij hun zoon/dochter onderwijs willen laten volgen op de betreffende school, dan krijgen zij nader bericht over de feitelijke inschrijving. Met het insturen van het aanmeldingsformulier naar de gewenste school is de leerling dus nog niet ingeschreven. De inschrijving is eerst geregeld wanneer de inschrijfkaart door de school is ingevuld en de ouders/verzorgers deze hebben getekend.

Schorsing en verwijdering.

Wanneer het geven van onderwijs aan een leerling niet meer tot de mogelijkheden behoort, kan een leerling worden geschorst of eventueel van school worden verwijderd. Daarbij zijn de volgende situaties te onderscheiden:

1. Herhaald wangedrag van een leerling met onmiskenbare negatieve invloed op andere kinderen in de groep.
2. Het herhaaldelijk op zeer ernstige wijze de goede gang van zaken op school belemmeren door een leerling.
3. Herhaaldelijke ernstige verstoring van de orde, rust en veiligheid door de leerling zelf of zijn of haar ouder(s)/verzorger(s).
4. Een structureel ernstig verstoorde relatie tussen de school en de ouder(s)/verzorger(s), waardoor de ontwikkeling van de leerling ernstig in de knel komt.
5. Een ingrijpend incident, waarbij één of meer leerlingen en/of één of meer ouders/verzorgers en/of één of meer personeelsleden van de school betrokken zijn en waardoor de ontwikkeling en/of veiligheid van (één of meer van) de betreffende leerling(en) en/of de veiligheid van één of meer van de personeelsleden van de school ernstig in de knel komt.
6. De school kan niet voldoen aan de zorgbehoefte van een leerling.

De procedure, die bij schorsing en verwijdering wordt gehanteerd, staat nauwkeurig beschreven in het *'Protocol schorsen en verwijderen van leerlingen'*. In het protocol wordt onder meer aandacht besteed aan wettelijke beginselen, wettelijke kaders en voorwaarden met betrekking tot schorsen en verwijderen. Tevens wordt in het protocol beschreven welke stappen achtereenvolgens moeten worden gezet wanneer er sprake is van schorsen of verwijderen en door wie die stappen moeten worden gezet. Ook wordt in het protocol aangegeven, dat een school gedurende minimaal 8 weken moet zoeken naar een andere school voor de betreffende leerling, voordat er tot definitieve verwijdering van school mag worden besloten. De genoemde termijn van 8 weken gaat in op het moment, dat de school dit schriftelijk aan de ouders kenbaar maakt. U kunt de volledige tekst van het protocol desgewenst inzien bij de directeur van de school.

Wanneer het gaat om een schorsing van tijdelijke aard als ordemaatregel hanteert de school een vereenvoudigd protocol, dat – in voorkomende gevallen - snel handelen mogelijk maakt.

29. De klachtenregeling.

Indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind adviseren wij u in de eerste plaats contact op te nemen met de betreffende leerkracht.

Indien het voorgaande naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem/haar kunt u ook terecht wanneer u vragen heeft over de algemene gang van zaken op de school. Komt u er samen niet uit dan kunt u zich desgewenst wenden tot het College van Bestuur.

In aanvulling op dit algemene beleid op de school geldt er sinds 1 augustus 1998 een officiële klachtenregeling. Een klachtenregeling voor alle soorten klachten, dus ook op het gebied van de ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

De klachtenregeling geldt ook voor gedragingen van de leden van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) in het kader van Weer Samen Naar School.

Er is voor alle openbare scholen voor Primair Onderwijs in Zoetermeer één klachtenregeling vastgesteld, waarin onder meer is vastgelegd, dat er

- a. op elke school twee 'Contactpersonen klachtenregeling' zijn;
- b. op het niveau van het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer een 'Vertrouwenspersonen klachtenregeling' is en
- c. het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer zich heeft aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

Bij de directeur van de school is een exemplaar van de klachtenregeling (met een toelichting) verkrijgbaar.

De '**Contactpersonen klachtenregeling**' hebben uitsluitend de bevoegdheid om een klager te verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Op onze school zijn de volgende 'Contactpersonen klachtenregeling' benoemd:

1. Mevr. H.M. van der Wel-Lerou (juf Hansje)
2. Mevrouw Geboers-Boerkamp (juf Rianne)

De '**Vertrouwenspersoon klachtenregeling**' gaat na of een klager geprobeerd heeft de klacht met de aangeklaagde, met de directeur van de betrokken school of met het College van Bestuur op te lossen. Als dat niet het geval is, zal zij bekijken of eerst voor die weg gekozen kan worden. Het bevoegd gezag heeft voor het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer de volgende 'Vertrouwenspersoon klachtenregeling' benoemd:
Mevr. L.M. Huizer, email: Lhuizer@hotmail.com.

De '**Landelijke klachtencommissie**' onderzoekt de klacht door onder andere de klager, de aangeklaagde en eventuele getuigen en/of deskundigen te horen. Het adres van de klachtencommissie luidt: Stichting Onderwijsgeschillen, t.a.v. Landelijke Klachtencommissie, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, telefoon 030-2809590; e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

30. Sponsoring.

Voor de scholen binnen Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer geldt eenzelfde sponsorregeling. Deze regeling is door de bestuurscommissie vastgesteld. Op elke school is een exemplaar van deze regeling aanwezig. Wanneer u hiervan kennis wilt nemen, kunt u contact opnemen met de directeur van onze school.

31. De onderwijsgids.

Informatie over onderwijszaken van algemene aard treft u aan in "De Onderwijsgids", een uitgave van het Ministerie van Onderwijs.

In de onderwijsgids wordt aandacht besteed aan verschillende rechten en plichten van ouders en leerlingen, die niet specifiek te maken hebben met onze school of een andere openbare school voor basis- en speciaal onderwijs in Zoetermeer. Het zijn rechten en plichten die simpelweg voor iedereen in ons land gelden.

De uitgave staat ook op internet onder: www.minocw.nl/onderwijs/pogids.

32. De rijksinspectie.

Het kantoor van de inspectie van het onderwijs in Zoetermeer is schriftelijk te bereiken via het volgende adres: Postbus 501, 2700 AM Zoetermeer. Het telefoonnummer is: 079-3203333.